

Kontraktsgrunnlaget

Rammeavtale drift nettmodell vann 2027-2028 (2030)

1. oktober 2026

B.5.3.1 Del II Kontraktsgrunnlaget vare og tjeneste

Sted og prosess	Strømmen / Prosjektgjennomføring (investering) / Hovedprosjekt / Anskaffelse / Maler ansk./kontrakt	Dokumentkategori	
Sist godkjent dato	05.02.2020 (Anonymous User)	Siste revisjonsdato	
Dato endret	05.02.2020 (Anonymous User)	Dokumentansvarlig	Ståle Grinaker

Innhold

Del II – Kontraktsgrunnlaget.....	2
6. Generell del.....	2
6.1. Kort om oppdragsgiver og kontraktsarbeidets omfang.....	2
7. Kontraktsarbeidets omfang (rammeavtalen).....	3
7.1. Dokumentliste.....	5
Rammeavtalens alminnelige bestemmelser	6
8. Kontrakt og leveringsbetingelser.....	6
8.1. Avrop på rammeavtalen.....	6
8.2. Bestemmelser ved avrop på rammeavtale.....	6
8.3. Endringer til NS 8402	6
8.3.1. Forsikringer.....	6
8.3.2. Nøkkelpersonell/personell.....	7
8.3.3. Priser og prisregulering.....	7
8.3.4. Honorar	8
8.3.5. Rådgivningsfeil	8
8.3.6. Tvisteløsning	8
8.4. Tillegg til NS 8402	9
8.4.1. Informasjonssikkerhet.....	9
8.4.2. Revisjon.....	10
8.4.3. Evaluering.....	10

Sted og prosess	Strømmen / Prosjektgjennomføring (investering) / Hovedprosjekt / Anskaffelse / Maler ansk./kontrakt	Dokumentkategori	
Sist godkjent dato	05.02.2020 (Anonymous User)	Siste revisjonsdato	
Dato endret	05.02.2020 (Anonymous User)	Dokumentansvarlig	Ståle Grinaker

Del II – Kontraktsgrunnlaget

6. Generell del

6.1. Kort om oppdragsgiver og kontraktsarbeidets omfang

Nedre Romerike vann- og avløpsselskap IKS (NRVA) forvalter kritisk vann- og avløpsinfrastruktur. For å opprettholde og videreutvikle denne infrastrukturen til det beste for eierkommunene er det nødvendig med forutsigbar, profesjonell og etterrettelig prosjektgjennomføring. Som en del av dette arbeidet ønsker NRVA å knytte til seg nødvendig kompetanse innen hydraulisk modellering av vannledningsnett, som støtte i prosjektering og utvikling av selskapets fremtidige anlegg og tiltak.

NRVA har, i samarbeid med sine eierkommuner, etablert en felles nettmodell for vannforsyningssystemet. Modellen er bygget i MIKE+, som er valgt som felles modellverktøy. Et par av de større eierkommunene benytter allerede løsningen, og det tilbys i tillegg en innsynsløsning i verktøyet WaterNet Advisor med langt flere brukere.

Den felles nettmodellen gir både NRVA og eierkommunene et operativt verktøy for simulering og analyse av ulike drifts- og beredskapsscenarioer, både for dagens situasjon og fremtidige utviklingsalternativer. Gjennom flere års samarbeid om etablering, drift og videreutvikling av modellen har partene oppnådd økt forståelse av vannforsyningssystemet, mer effektiv vandistribusjon og styrket beredskap.

Modellen fungerer også som en felles arena for kunnskapsdeling, kompetanseutvikling og faglig samarbeid mellom de involverte organisasjonene. De jevnlige oppdateringene av modellen har i tillegg bidratt til forbedret datakvalitet og økt kvalitet på ledningskartverkene hos både NRVA og eierkommunene.

Organisering

Den felles nettmodellen forvaltes av NRVA på vegne av alle ledningseierne.

Styringsgruppen består av porteføljeansvarlig Indre ring (NRVA), avdelingsleder NRVA drift samt to representanter for kommunene. Kommunerepresentantene rulleres hvert andre år.

Nettmodellens koordinator i NRVA er rådgiverens primære kontaktperson i det løpende arbeidet knyttet til driftsavtalen. For hver eierkommune er det utpekt en kontaktperson som rådgiver og koordinator forholder seg til. Kontaktpersonen vil normalt ha støtte fra én eller flere ressurser med ansvar for ledningskartverk og VA-data i egen organisasjon.

Møter av overordnet og koordinerende karakter gjennomføres som hovedregel fysisk.

Arbeidsmøter, statusmøter og rapporteringsmøter avholdes digitalt etter nærmere avtale.

B.5.3.1 Del II Kontraktsgrunnlaget vare og tjeneste

Sted og prosess	Strømmen / Prosjektgjennomføring (investering) / Hovedprosjekt / Anskaffelse / Maler ansk./kontrakt	Dokumentkategori	
Sist godkjent dato	05.02.2020 (Anonymous User)	Siste revisjonsdato	
Dato endret	05.02.2020 (Anonymous User)	Dokumentansvarlig	Ståle Grinaker

7. Kontraktsarbeidets omfang (rammeavtalen)

Oppdragsgiver ønsker å inngå en rammeavtale med en leverandør som kan dekke relevante oppgaver innen modellering av vannforsyningssystemer, herunder bruk som i simulering av hydrauliske scenarier samt vedlikehold og videreutvikling av den felles nettmodellen som benyttes av NRVA og eierkommunene.

I denne sammenheng ønsker oppdragsgiver særlig bistand innen følgende oppgaver (listen er ikke uttømmende):

1. Bruk

1.1 Simuleringer vil normalt omfatte framskriving av vannforbruk, ofte med analysehorisonter på flere tiår. Det skal være mulig å modellere nye ledninger, fjerning av eksisterende ledninger samt etablering eller endringer av tekniske installasjoner, som for eksempel trykkøkingsstasjoner, høydebasseng og ventiler av forskjellig art.

1.2 Gjennomføring av brannvannsanalyser og kapasitetsanalyser for eksisterende og framtidige situasjoner.

1.3 Analyser knyttet til kritikalitet, vannalder, forsyningssikkerhet, spyleplanlegging og øvrige driftsmessige problemstillinger.

1.4 Resultater fra simuleringer og analyser skal leveres i rapportform. Ved behov skal resultatene også presenteres og gjennomgås i møter med oppdragsgiver.

2. Vedlikehold

Leverandøren skal bistå med løpende vedlikehold og oppdatering av nettmodellen, herunder:

2.1. Jevnlig oppdatering av modelldatabasen (ledningsnett, kummer, ventiler og øvrige modellobjekter) basert på innleverte data fra ledningseierne. Det må påregnes oppdatering av mellomversjoner ved behov.

2.2. Oppdatering og vedlikehold av modellens styringsregler.

2.3. Oppdatering av forbruksgrunnlaget som følge av fortetting, næringsutvikling, etablering av storforbrukere og øvrige endringer i vannforbruket.

2.4. Orientering: Gjerdrum kommune benytter GISLINE som ledningskartverk, mens de øvrige eierkommunene benytter Gemini VA.

2.5. Kvalitetskontroll og kvalitetssikring av innleverte data før implementering i nettmodellen.

2.6. Dokumentasjon av gjennomførte oppdateringer og endringer i modellen.

3. Utvikling

3.1 Forbedring av datagrunnlaget og kontinuerlig kvalitetsheving av nettmodellen har høy prioritet i arbeidet med modellutviklingen.

B.5.3.1 Del II Kontraktsgrunnlaget vare og tjeneste

Sted og prosess	Strømmen / Prosjektgjennomføring (investering) / Hovedprosjekt / Anskaffelse / Maler ansk./kontrakt	Dokumentkategori	
Sist godkjent dato	05.02.2020 (Anonymous User)	Siste revisjonsdato	
Dato endret	05.02.2020 (Anonymous User)	Dokumentansvarlig	Ståle Grinaker

3.2 Nettmodellen er relativt kompleks. Der det er hensiktsmessig og faglig forsvarlig, bør det vurderes forenklinger som kan redusere kompleksiteten uten vesentlig tap av nøyaktighet.

3.3 Eierkommunene arbeider med etablering og videreutvikling av soner og sonemålere for å oppnå bedre kontroll med vannforbruk, lekkasjer og vannbalanse.

3.4 Det er utarbeidet en forenklet modell av NRVA sitt distribusjonssystem i EPANET. Denne kan benyttes som et supplement til hovedmodellen ved analyser og utviklingsarbeid der dette vurderes som hensiktsmessig.

Oppdragsgiver har til hensikt å inngå en rammeavtale for de aktuelle tjenestene. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gå utenom rammeavtalen dersom det foreligger saklig grunn, eksempelvis dersom det aktuelle oppdraget krever kompetanse og/eller kapasitet som leverandøren ikke kan tilby.

Ved større avrop vil oppdragene normalt gjennomføres av et team bestående av en oppdragsleder og én til to rådgivere. Enklere oppdrag utføres av enkelt rådgiver. Endelig bemanning og kompetansesammensetning avklares i forbindelse med det enkelte avrop. Leverandøren må påregne at behov for bistand kan oppstå på relativt kort varsel. Normal responstid fra bestilling til oppstart er inntil to uker avhengig av bestillingens art.

Rådgivers kompetanse

Det forventes at tilbudte ressurser har bred faglig forståelse av VA-anlegg og dokumentert erfaring innen hydraulisk nettmodellering, herunder oppbygging, videreutvikling og bruk av nettmodeller til analyser og beslutningsstøtte.

Ressurser som skal fungere som oppdragsledere ved avrop, skal ha erfaring med ledelse og koordinering av egne medarbeidere, samt samhandling med oppdragsgivere og øvrige interessenter. Oppdragsleder skal minimum tilfredsstille kravene til **Seniorrådgiver**.

Det forutsettes at arbeidet utføres av de ressursene som er tilbudt i konkurransen.

Leverandøren kan benytte øvrige medarbeidere til oppgaver av rutinemessig karakter eller mindre vesentlig betydning, forutsatt at disse har nødvendige faglige kvalifikasjoner og arbeider under veiledning av mer erfarne ressurser.

For øvrige medarbeidere som inngår i oppdragene, kreves minimum **Rådgiver**.

Oppdragsgivers (oppdrags)portefølje omfatter et bredt spekter av oppgaver innen hydraulisk modellering av vannforsyningssystemer. Det vil derfor i avtaleperioden være behov for fagpersonell på ulike kompetansenivåer, avhengig av oppdragenes omfang, kompleksitet og karakter. Leverandøren må kunne tilby ressurser innen følgende kompetansenivåer:

1. Spesialrådgiver > 10 år
2. Seniorrådgiver 5-10 år
3. Rådgiver min 2 år

Spesialrådgiver

For dette kompetansenivået forutsettes relevant utdanning på mastergradsnivå samt mer enn 10 års relevant erfaring. Personen skal ha bred og/eller spisskompetanse på nasjonalt nivå

B.5.3.1 Del II Kontraktsgrunnlaget vare og tjeneste

Sted og prosess	Strømmen / Prosjektgjennomføring (investering) / Hovedprosjekt / Anskaffelse / Maler ansk./kontrakt	Dokumentkategori	
Sist godkjent dato	05.02.2020 (Anonymous User)	Siste revisjonsdato	
Dato endret	05.02.2020 (Anonymous User)	Dokumentansvarlig	Ståle Grinaker

innen fagområdet, og dokumentert erfaring med faglig ledelse og kvalitetssikring av større og komplekse oppdrag.

Seniorrådgiver

For dette kompetansenivået forutsettes relevant utdanning på mastergradsnivå samt minimum 5-10 års relevant erfaring innen fagområdet. Personen skal ha bred faglig kompetanse og erfaring med ledelse, koordinering og gjennomføring av oppdrag av ulik størrelse og kompleksitet.

Rådgiver

For dette kompetansenivået forutsettes relevant utdanning på minimum bachelornivå. Personen skal ha evne til selvstendig oppgaveløsning og erfaring med gjennomføring av relevante oppdrag innen fagområdet.

Rammeavtalen vil ha en varighet på to (2) år fra kontraktsinngåelse. Oppdragsgiver skal i tillegg ha opsjon på forlengelse i ytterligere ett (1) + ett (1) år, slik at maksimal avtaleperiode blir fire (4) år. Eventuell forlengelse varsles skriftlig senest tre måneder før utløpet av gjeldende avtaleperiode.

Det presiseres at det er vanskelig å angi det eksakte omfanget av rammeavtalen, da behovet erfaringsmessig varierer noe fra år til år. Basert på erfaringer fra tidligere år forventes bruk av tjenester innen hydraulisk modellering og tilhørende rådgivning til å utgjøre om lag 1500 til 2000 timer per år, tilsvarende inntil 8000 timer over en fireårsperiode.

Oppdragsgiver må samtidig ta høyde for at det kan oppstå større, uforutsette behov. Den øvre rammen settes derfor til 10.000 timer. Det tas forbehold om at virksomhetens behov, prioriteringer og budsjettmessige forhold kan påvirke både omfanget av avropene og det samlede kontraktsvolumet.

7.1. Dokumentliste

- A. Avtaledokument
- B. Referat fra evt. Avklaringsrunder
- C. Leverandørens tilbud
- D. Konkurransegrunnlag m/vedlegg

B.5.3.1 Del II Kontraktsgrunnlaget vare og tjeneste

Sted og prosess	Strømmen / Prosjektgjennomføring (investering) / Hovedprosjekt / Anskaffelse / Maler ansk./kontrakt	Dokumentkategori	
Sist godkjent dato	05.02.2020 (Anonymous User)	Siste revisjonsdato	
Dato endret	05.02.2020 (Anonymous User)	Dokumentansvarlig	Ståle Grinaker

Rammeavtalens alminnelige bestemmelser

Det skal være godt samarbeid, lojalitet og omsorg mellom alle parter og fagdisipliner.

8. Kontrakt og leveringsbetingelser

8.1. Avrop på rammeavtalen

Det vil bli inngått avtale med ett foretak.

Avrop under etablert rammeavtale vil bestå av en oppgavebeskrivelse og et sett med krav til gjennomføringen. Rammeavtalens priser vil legges til grunn. Oppdraget under avropet skal gjennomføres med og ledes av en av ressursene i tilbudet innenfor den kompetansekategori oppdragsgiver har etterspurt for det enkelte avrop. Det aksepteres at personene bruker kollegaer/underordnede til støtte ved gjennomføringen av oppdrag.

8.2. Bestemmelser ved avrop på rammeavtale

Oppdragsgiver vil velge de kontraktsbestemmelser som er mest hensiktsmessig for det enkelte oppdrag. I tillegg til de generelle bestemmelsene som følger av gjeldende NS-serie, har NRVA utarbeidet spesielle bestemmelser for enkelte kontrakts-typer.

Som kontraktsbestemmelser for det enkelte avrop under denne rammeavtalen gjelder med mindre annet er avtalt

- NS8402:2010 Alminnelige kontraktsbestemmelser for rådgivningsoppdrag honorert etter medgått tid med de endringer og tillegg som følge av punkt 8.3 og 8.4 nedenfor

8.3. Endringer til NS 8402

8.3.1. Forsikringer

NS 8402 punkt 6.2 første ledd utgår og erstattes med følgende:

Oppdragsgiver er selvassurandør.

Leverandøren plikter å ha forsikringer som er tilstrekkelige til å dekke ethvert krav fra Oppdragsgiver som følger av Leverandørens risiko eller ansvar etter denne avtalen innenfor rammen av alminnelige forsikringsvilkår. Denne forpliktelsen anses som oppfylt dersom Leverandøren tegner ansvars- og risikoforsikring på vilkår som anses som ordinære innenfor norsk forsikringsvirksomhet.

B.5.3.1 Del II Kontraktsgrunnlaget vare og tjeneste

Sted og prosess	Strømmen / Prosjektgjennomføring (investering) / Hovedprosjekt / Anskaffelse / Maler ansk./kontrakt	Dokumentkategori	
Sist godkjent dato	05.02.2020 (Anonymous User)	Siste revisjonsdato	
Dato endret	05.02.2020 (Anonymous User)	Dokumentansvarlig	Ståle Grinaker

8.3.2. Nøkkelpersonell/personell

NS 8402 punkt 6.3 gis følgende tillegg:

Leverandørens nøkkelpersonell i forbindelse med utførelsen av bistanden fremgår av tilbudet.

Bytte av nøkkelpersonell er å anse som kontraktsmessig endring, og skal håndteres formelt som dette.

Dersom anmodning om endring kommer fra leverandøren og skyldes forhold leverandøren er herre over har oppdragsgiver rett til å avvise anmodningen uten nærmere begrunnelse. Dersom anmodningen skyldes forhold leverandøren ikke er herre over, så som opphør av arbeidsforhold, sykdom e.l., plikter leverandøren å tilby minst tilsvarende kompetanse.

Oppdragsgiver har rett til å kreve bytte av nøkkelpersonell eller at nøkkelpersonell ikke benyttes i avrop dersom dette er saklig begrunnet.

Oppdragsgivers forretningsspråk er norsk. Leverandørens nøkkelpersonell må beherske norsk flytende, både muntlig og skriftlig. Spesialister og/eller mindre sentrale arbeidere må beherske norsk tilfredsstillende.

Oppdragsgiver har prosjekter med mange private grunneiere og med hyppige befaringer og fysiske møter, og derfor kreves det at leverandør har fysisk/lokal tilstedeværelse. Leverandør må kunne stille til møte på 2 timers varsel i hastesaker.

8.3.3. Priser og prisregulering

NS 8402 punkt 12.2 annet ledd utgår og erstattes med følgende

Alminnelige reisekostnader til og fra oppdragsgivers tjenestested skal være inkludert i timeprisen. Kun i spesielle oppdrag eller tilfeller kan oppdragsgiver vurdere aksept av dekning av alminnelige reisekostnader. Dette avtales særskilt.

I tilfeller hvor det inngås særskilt avtale vil tjenestereiser innenfor oppdragene som befaringer o.l. dekkes fortrinnsvis iht. statens satser, alternativt etter spesifisert underbilag uten påslag dersom dette avtales.

Utlegg avtalt med oppdragsgiver dekkes etter spesifisert underbilag uten påslag. Priser/timepriser er faste det første året. Prisene kan indeksreguleres årlig etter SSBs «Tjenester hvor arbeidskraft dominerer, uten administrerte priser». Regulering skal skje pr. 01.01. basert på gjeldende indeks pr. 01.12. foregående år. Første regulering kan skje pr. 01.01.2027.

B.5.3.1 Del II Kontraktgrunnlaget vare og tjeneste

Sted og prosess	Strømmen / Prosjektgjennomføring (investering) / Hovedprosjekt / Anskaffelse / Maler ansk./kontrakt	Dokumentkategori	
Sist godkjent dato	05.02.2020 (Anonymous User)	Siste revisjonsdato	
Dato endret	05.02.2020 (Anonymous User)	Dokumentansvarlig	Ståle Grinaker

8.3.4. Honorar

NS 8402 punkt 12.3 første ledd utgår og erstattes med følgende:

Hvis det ikke er avtalt fast pris, honoreres oppdraget etter medgått tid og rammeavtalens timepriser. Ved honorering etter medgått tid skal ressursbruken styres etter avtalt honorarbudsjet. Dersom honorarbudsjet ikke følger av avropet skal leverandøren uoppfordret utarbeide honorarbudsjet for oppdraget umiddelbart etter at kontrakt for den enkelte avrop er inngått.

8.3.5. Rådgivningsfeil

NS 8402 kapittel 10 gis følgende tillegg:

Skulle det inntreffe en ekstraordinær situasjon som ligger utenfor partenes kontroll som gjør det umulig å oppfylle plikter etter denne avtalen og som etter norsk rett må regnes som force majeure, skal motparten varsles om dette så raskt som mulig. Den rammede parts forpliktelser suspenderes så lenge den ekstraordinære situasjonen varer. Den annen parts motytelse suspenderes i samme tidsrom.

Motparten kan i force majeure-situasjoner bare heve avtalen med den rammede parts samtykke, eller hvis situasjonen varer eller antas å ville vare lenger enn 90 (nitti) kalenderdager regnet fra det tidspunkt situasjonen inntreffer, og da bare med 15 (femten) kalenderdagers varsel.

I forbindelse med force majeure-situasjoner har partene gjensidig informasjonsplikt overfor hverandre om alle forhold som må antas å være av betydning for den annen part. Slik informasjon skal gis så raskt som mulig.

8.3.6. Tvisteløsning

NS 8402 punkt 17 utgår og erstattes med følgende:

Dersom det oppstår tvist mellom partene om tolkningen eller rettsvirkningene av rammeavtalen, skal tvisten først søkes løst ved forhandlinger.

Dersom en tvist i tilknytning til denne rammeavtalen ikke blir løst etter forhandlinger, kan partene forsøke å løse tvisten ved mekling.

Partene kan velge å legge Den Norske Advokatforenings regler for mekling ved advokat til grunn, eventuelt modifisert slik partene ønsker. Det forutsettes at partene blir enige om en mekler med den kompetansen partene mener passer best i forhold til tvisten.

Den nærmere fremgangsmåten for mekling bestemmes av mekleren, i samråd med partene.

Dersom en tvist ikke blir løst ved forhandlinger eller mekling, kan hver av partene forlange tvisten avgjort med endelig virkning ved norske domstoler.

B.5.3.1 Del II Kontraktsgrunnlaget vare og tjeneste

Sted og prosess	Strømmen / Prosjektgjennomføring (investering) / Hovedprosjekt / Anskaffelse / Maler ansk./kontrakt	Dokumentkategori	
Sist godkjent dato	05.02.2020 (Anonymous User)	Siste revisjonsdato	
Dato endret	05.02.2020 (Anonymous User)	Dokumentansvarlig	Ståle Grinaker

Oppdragsgivers hjemting er vernet.

Partene kan alternativt avtale at tvisten blir avgjort med endelig virkning ved voldgift.

8.4. Tillegg til NS 8402

8.4.1. Informasjonssikkerhet

Oppdragsgiver ivaretar en infrastruktur og leveranse av et næringsmiddel som er samfunnskritisk. Som eier av denne type infrastruktur og produkt er det vesentlig å sikre verdier på en tilstrekkelig god måte. Det må derfor forventes å bli underlagt begrensninger på både arbeidssted og tilgjengelighet av informasjon. Dokumenter behandles iht. «beskyttelsesinstruksen».

Oppdragsgiver etterlever «ISO27001 Informasjonssikkerhet». I den sammenheng stilles følgende minimumskrav til leverandører som samvirker med oppdragsgiver:

- Informasjon skal ikke distribueres til andre enn avtalepartner eller på andre måter benyttes kommersielt.
- Informasjon er kun tilgjengelig i angitt tidsperiode.
- Informasjon og tilhørende resultater skal leveres og oppbevares av NRVA etter endt oppdrag.
- Avtalepartner forplikter seg til å slette informasjon og tilhørende resultatfiler etter endt avtaleperiode.
- Informasjon skal kun benyttes av avtalepartner.
- Informasjon og resultater skal i avtaleperioden lagres slik at de ikke er tilgjengelig for andre enn oppnevnte bruker.
- Avtalepartner forplikter seg til å overholde taushetsplikt om ethvert forhold han måtte få kjennskap til i forbindelse ved benyttelse av NRVAs data. Dette gjelder også etter endt arbeidsforhold.
- Informasjon klassifisert «fortrolig» og «strengt fortrolig» er unntatt offentlighet jf. offentleglova §24.
- NRVA, eller tredjepart engasjert av NRVA, kan gjennomføre revisjon hos partner og eventuelle underleverandører i perioden fra kontraktsinngåelse til slutfaktura er betalt, for å undersøke om kontraktens krav blir oppfylt. Leverandøren skal vederlagsfritt stille nødvendige ressurser og dokumentasjon til disposisjon for oppdragsgivers kontroll.
- Dersom en partner identifiserer svakheter i NRVAs sikkerhetsprosedyrer eller rutiner skal dette meldes NRVAs prosjektleder eller sikkerhetsleder.

Dokumenter som må arkiveres hos rammeavtaleleverandøren av hensyn til garanti, og eller, myndighetskrav mv. oppbevares hos leverandøren i tråd med definert sikkerhetsgrad.

B.5.3.1 Del II Kontraktsgrunnlaget vare og tjeneste

Sted og prosess	Strømmen / Prosjektgjennomføring (investering) / Hovedprosjekt / Anskaffelse / Maler ansk./kontrakt	Dokumentkategori	
Sist godkjent dato	05.02.2020 (Anonymous User)	Siste revisjonsdato	
Dato endret	05.02.2020 (Anonymous User)	Dokumentansvarlig	Ståle Grinaker

Fravik fra krav kan kun gjøres etter risikovurdering i regi av oppdragsgiver. Eksempelvis vil billedmateriale fra prosjekter kunne benyttes til presentasjoner/markedsføring etter avklaring med oppdragsgiver.

Leverandørens avtaleansvarlig forplikter selskapet til å følge NRVAs krav til informasjonssikkerhet. Særskilte avtaler i det enkelte prosjekt må forventes.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å godkjenne/avvise leverandører, underleverandører, personell mv. som etter risikovurdering og saklig grunnlag ikke vurderes skikket, med utgangspunkt i oppdragsgiver virksomhetsområde. Vurderinger gjøres i det enkelte prosjekt og vil være en del av den oppdragsspesifikke informasjonen i avrop på rammeavtalen.

Det må påregnes at krav blir utviklet/revidert gjennom avtaleperiodens varighet.

8.4.2. Revisjon

Oppdragsgiveren, eller tredjepart engasjert av oppdragsgiveren, kan ved saklig grunn gjennomføre revisjon hos leverandøren og eventuelle underleverandører i perioden fra kontraktsinngåelse til slutt faktura er betalt, for å undersøke om kontraktens krav blir oppfylt. Denne adgangen omfatter også kontrakter og dokumentasjon i underliggende ledd. Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

Leverandøren skal vederlagsfritt stille nødvendige ressurser og dokumentasjon til disposisjon for oppdragsgivers kontroll. Medvirknings- og dokumentasjonsplikten omfatter også underleverandører.

8.4.3. Evaluering

Ved avslutning av hvert oppdrag under rammeavtalen vil oppdragsgiver evaluere leverandøren og leverandøren oppfordres til å evaluere oppdragsgiver. Det vil også jevnlig inviteres til statusmøter under avtalens løpetid, for å gi tilbakemelding, gjøre opp status og presentere fremtidsplaner.
